

**PROCEDURA RISTRETTA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEL MATERIALE ROTABILE FERROVIARIO E DI IMMOBILI AD USO FERROVIARIO – CIG: 73262260F4**

**AVVISO DI GARA inviato alla GUCE in data 19 dicembre 2017**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**I. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

L'appalto rientra nell'ambito di disciplina di cui al D.Lgs, n. 50/2016 e s.m.i.. Alla presentazione della domanda di partecipazione deve essere allegata la dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante conformemente al D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti previsti dall'avviso di gara ai seguenti punti:

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro delle imprese:

- a) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo delle imprese artigiane per attività di pulizia ex DM 274/1997 almeno nella fascia di classificazione G;
- c) possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità, rilasciata da Ente di certificazione accreditato, che riporti nel campo di applicazione esplicito riferimento riconducibile alle attività afferenti a quello oggetto di gara.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria:

n. 2 referenze bancarie attestanti l'affidabilità dell'impresa e la puntualità e continuità nell'assolvimento degli obblighi.

III.1.3) Capacità professionale e tecnica:

aver effettuato negli ultimi tre anni (2014, 2015, 2016), precedenti la pubblicazione dell'avviso di gara, servizi di pulizia di materiale rotabile ferroviario a favore di committenti pubblici e/o privati per un importo complessivo non inferiore ad euro 2.500.000,00 di cui almeno euro 1.000.000,00 a favore dello stesso committente (tali esperienze devono essere documentate nei modi previsti dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

I concorrenti per partecipare alla gara dovranno utilizzare il modulo per le dichiarazioni a corredo della domanda e per le dichiarazioni sostitutive in ordine al possesso dei requisiti richiesti dall'avviso all'uopo predisposto scaricabile dal sito [www.tper.it](http://www.tper.it).

Le imprese dovranno utilizzare tanti moduli quanti sono i soggetti tenuti a rilasciare le dichiarazioni stesse, per quanto di rispettiva competenza.<sup>1</sup>

**In caso di ATI o consorzi ordinari di concorrenti ex art. 2602 c.c.** il requisito di cui al punto III.1.1 lettera a) dell'avviso di gara deve essere posseduto da tutti i concorrenti.

**In caso di ATI o di consorzi ordinari di concorrenti ex art. 2602 c.c.** con riferimento al requisito relativo all'iscrizione al Registro delle imprese o all'Albo di cui al punto il punto III.1.1. lettera b) dell'avviso di gara: I)

---

<sup>1</sup> ad esempio in caso di Associazioni Temporanee di Imprese (ATI), dovranno compilare e sottoscrivere il modulo tanto l'impresa capogruppo mandataria che le imprese mandanti.

ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande deve essere in possesso dell'iscrizione; II) la totalità delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande deve essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazioni tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia G; III) l'impresa capogruppo mandataria deve essere iscritta ad una fascia di classificazione non inferiore alla fascia F).

**In caso di ATI o di consorzi ordinari di concorrenti ex art. 2602 c.c.**, il requisito di cui al punto III.1.1) lettera c) dell'avviso di gara deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria e la documentazione richiesta al punto III.1.2) dell'avviso di gara deve essere prodotta dall'impresa capogruppo mandataria.

**In caso di ATI o di consorzi ordinari di concorrenti ex art. 2602 c.c.** con riferimento al requisito di cui al punto III.1.3) dell'avviso di gara, è necessario che l'impresa capogruppo mandataria abbia svolto, negli ultimi tre anni precedenti la pubblicazione dell'avviso di gara (2014, 2015, 2016), servizi di pulizia di materiale rotabile ferroviario a favore di committenti pubblici e/o privati nella misura del 60% dell'importo complessivo (euro 2.500.000,00 di cui almeno euro 1.000.000,00 a favore dello stesso committente). La totalità delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande deve possedere il requisito nella sua totalità.

**Nel caso di consorzi ex art. 45, co. 2, lettera b) e lettera c)** del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il requisito di cui al punto III.1.1) lettera a) dell'avviso di gara deve essere posseduto dal consorzio e da tutti i consorziati designati.

**Nel caso di consorzi ex art. 45, co. 2, lettera c) – consorzi stabili –** del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i requisiti di cui ai punti III.1.1) lettera b) e III.1.3) dell'avviso di gara possono essere posseduti direttamente dal consorzio, anche da uno solo dei consorziati esecutori, o anche per sommatoria, dai consorziati esecutori.

**Nel caso di consorzi ex art. 45, co. 2, lettera c) – consorzi stabili –** del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i requisiti di cui al punto III.1.1) lettera c) e III.1.2) devono essere posseduti dal consorzio o da uno dei consorziati esecutori.

**I consorzi ex art. 45, co. 2, lettera b)** del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono possedere direttamente i requisiti previsti dai punti III.1.1) lettere b) e c), III.1.2) e III.1.3) dell'avviso di gara.

Ai fini dell'avvalimento è richiesto il rispetto di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e la presentazione delle dichiarazioni indicate nel richiamato modulo.

## **II. FORMALITA' DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante; nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da soggetti diversi dal Legale Rappresentante deve essere allegata la documentazione giustificativa dei relativi poteri. In caso di ATI costituenda e di consorzio ordinario di concorrenti costituendo, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento e al consorzio.

Tutta la documentazione richiesta, dovrà pervenire a TPER S.p.A., via di Saliceto n. 3 - 40128 Bologna

**entro le ore 12:00 del giorno 22 gennaio 2018**

in apposito plico sigillato recante l'indicazione dell'Impresa partecipante completa di indirizzo, numero telefonico, fax, indirizzo e-mail, pec e domicilio eletto per le comunicazioni. Il riferimento da indicare sulla busta deve essere il seguente:

## **“GARA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEL MATERIALE ROTABILE FERROVIARIO E DI IMMOBILI AD USO FERROVIARIO”**

La consegna del plico di gara è consentita tramite raccomandata A/R, a mezzo di recapito autorizzato oppure a mano e deve essere effettuata all'Ufficio Protocollo di TPER – Via di Saliceto, 3 – Bologna nei seguenti giorni e orari: Lunedì/Martedì/Giovedì dalle 08.30 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.30; Mercoledì/Venerdì dalle 08.30 alle 13.00.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione entro il termine sopra indicato.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione entro il termine sopra indicato, si precisa che, ai sensi dell'art. 59, co. 3, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., saranno considerate irregolari le domande ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel presente disciplinare e pertanto non si procederà alla loro apertura ed il concorrente sarà escluso dalle successive fasi della gara.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da perizia giurata.

### **Il plico da consegnare dovrà essere corredato dalle seguenti dichiarazioni/documentazioni:**

- a) “Domanda di partecipazione” alla procedura di gara recante la dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine alla dimostrazione dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dichiarazione del requisito III.1.3 dell'Avviso di gara;
- b) dichiarazione inerente l'iscrizione al Registro alle imprese o all'Albo delle imprese artigiane per attività di pulizia ex D.M. 274/1997, almeno nella fascia di classificazione G;
- c) copia della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità, rilasciata da Ente di certificazione accreditato, che riporti nel campo di applicazione esplicito riferimento riconducibile alle attività afferenti quelle oggetto di gara;
- d) n. 2 referenze bancarie attestanti l'affidabilità dell'impresa e la puntualità e continuità nell'assolvimento degli obblighi;
- e) copia dell'Avviso di gara pubblicato sulla GUCE, del presente disciplinare, timbrata e firmata per integrale accettazione su tutte le pagine, dal Legale Rappresentante dell'Impresa;
- f) copia del documento di Identità del dichiarante ed eventuale procura speciale nel caso in cui sottoscriva soggetto diverso dal Legale Rappresentante.
- g) in caso di ATI o di consorzi ordinari non ancora costituiti, dichiarazione recante l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I documenti e le dichiarazioni richiesti dalla lett. a) alla lettera g) dovranno essere racchiusi in busta sigillata, recante all'esterno la sola scritta **"DOCUMENTI"** e dovrà essere racchiusa nel **plico** sopra indicato.

### **III. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Alle Imprese qualificate ed ammesse verrà inviata lettera di richiesta di offerta e sarà comunicata loro la data della seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti i **"DOCUMENTI"** e l'**"OFFERTA TECNICA"**, ai fini della verifica della presenza dei documenti prodotti, la cui valutazione da parte della Commissione giudicatrice proseguirà in seduta riservata.

Verrà comunicata ai concorrenti la data della seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi delle offerte tecniche e per l'apertura e valutazione della busta contenente l'**"OFFERTA ECONOMICA"**.

Alle sedute pubbliche potranno presenziare i Legali Rappresentanti delle imprese offerenti oppure soggetti muniti di specifica delega conferita dai suddetti Legali Rappresentanti.

### **IV. FACOLTA' DI TPER**

E' facoltà di TPER richiedere alle Imprese concorrenti chiarimenti e specificazioni in merito alla domanda e alla documentazione presentata.

### **V. INFORMAZIONI ULTERIORI**

Le imprese partecipanti consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, per le esigenze della gara e per l'eventuale stipulazione del contratto. I dati forniti saranno trattati (anche con procedura informatizzata) per le finalità connesse alla gestione ed esecuzione del contratto e comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi, fatti salvi i diritti dell'interessato di cui agli artt. 7 e ss. del D.Lgs. 196/2003. Il trattamento dei dati verrà effettuato con misure organizzative idonee a garantire la riservatezza e la sicurezza e in ogni caso i dati forniti non verranno comunicati a terzi se non per dare esecuzione agli obblighi di legge ovvero in relazione alla gestione della gara o del successivo contratto con l'impresa aggiudicataria.

Il titolare del trattamento è Tper S.p.A. con sede in Bologna Via di Saliceto n. 3. Il Responsabile del presente trattamento è il Direttore della Società, Ing. Paolo Paolillo domiciliato per la carica in Via di Saliceto, 3 - 40128 Bologna.

### **VI. RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI**

Responsabile del Procedimento: dott. Roberto Raimondi - e.mail: roberto.raimondi@tper.it.

Referente amministrativo: ing. Stefano Lucio Falconieri - e-mail: lucio.falconieri@tper.it.

Referenti tecnici: dott. Marco Sezzi - e-mail: marco.sezzi@tper.it.

Bologna, 22 dicembre 2017